



InAxtion Uitzendgroep B.V.

3.C.2. Communicatieplan 2016
CO₂-Prestatieladder

20151216 Communicatieplan 2016

Was getekend 16 december 2015.

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Voorwoord.....	3
2 Strategie	4
2.1 Doelgroep	4
2.2 Doelstellingen.....	4
2.2.1 Informeren over CO ₂ -emissies	4
2.2.2 Genereren van bewustzijn	5
2.3 Communicatieboodschap.....	5
3 Organisatie van Communicatie	7
4 Communicatiemiddelen	8
4.1 Website	8
4.2 Intranet.....	8
4.3 AHA.....	8
4.4 Directievergaderingen.....	9
4.5 Vestigingsmanagersoverleg.....	9
4.6 MVO-overleg	9
4.7 E-mail.....	9
4.8 Emissie-inventarisatie CO ₂	9
5 Communicatiematrix.....	10
6 Planning 2016.....	11

1 Voorwoord

Duurzaam ondernemen; het is noodzakelijk om een goede balans te realiseren tussen mens, milieu en economie. Deze balans is cruciaal voor een toekomstbestendige samenleving. InAxtion Uitzendgroep heeft duurzaamheid daarom verankerd in haar missie. Hierbij is duurzaamheid geen eindpunt, maar een continu proces waarbij we de lat voor onszelf en onze omgeving steeds hoger leggen.

Om een stevig fundament te realiseren voor duurzaam ondernemen, kiest InAxtion Uitzendgroep voor certificering volgens de CO₂-prestatieladder. InAxtion Uitzendgroep heeft begin 2015 niveau 3 op deze ladder bereikt

Naast het ontwikkelen, vastleggen en realiseren van CO₂-beleid en bijbehorende (reductie)doelstellingen, is heldere en frequente communicatie met interne en externe doelgroepen van belang. Naast informeren helpt communicatie om het bewustzijn en de betrokkenheid van medewerkers te vergroten op het gebied van CO₂-reductie. Dit moet vervolgens leiden tot een actieve bijdrage van de medewerkers aan het reduceren van de CO₂-emissie.

Met externe communicatie wil InAxtion Uitzendgroep haar betrokkenheid uitdragen op het gebied van duurzaamheid.

Belangrijke onderdelen hiervan zijn Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) en CO₂-reductie.

Bovendien wil InAxtion Uitzendgroep het bewustzijn en de betrokkenheid van externe partijen (zoals opdrachtgevers en leveranciers) vergroten, zodat ook zij worden aangespoord om een actieve bijdrage te leveren aan CO₂-reductie. Dit CO₂-communicatieplan omschrijft de doelgroepen, communicatiedoelen, verantwoordelijkheden, middelen en planning. Het voorziet in een structurele en planmatige communicatie over het CO₂-beleid van InAxtion Uitzendgroep en het certificeringstraject met interne en externe doelgroepen.

2 Strategie

In dit hoofdstuk wordt communicatiestrategie van InAxtion Uitzendgroep B.V. toegelicht. Hierin komen de volgende punten aan bod: de doelgroep (intern en extern), de doelstelling en de communicatieboodschap.

2.1 Doelgroep

De communicatie is gericht op de volgende doelgroepen:

Intern

- Alle interne medewerkers van InAxtion. De interne medewerkers vormen de belangrijkste communicatiedoelgroep. Het is van essentieel belang dat zij het duurzaamheidsbeleid van InAxtion kennen en zich hierbij betrokken voelen. Medewerkers dienen te weten hoe ze zelf kunnen bijdragen aan de reductie van het energieverbruik en de CO₂-uitstoot.
- Alle externe medewerkers van InAxtion. De externe medewerkers van InAxtion dienen te weten InAxtion precies doet aan CO₂-reductie.
- De directie van InAxtion. De directie heeft een voorbeeldfunctie en is verantwoordelijk voor het kennen en onderschrijven van het duurzaamheidsbeleid.

Extern

- Opdrachtgevers
- Potentiële opdrachtgevers
- Leveranciers

2.2 Doelstellingen

De communicatiedoelstellingen zijn gericht op het beïnvloeden van de kennis, de houding en het gedrag van de doelgroep(en) en zijn in de volgende aspecten te benoemen:

- Informeren over CO₂-emissies (scope 1, 2 en 3), gerelateerd beleid, maatregelen, reductiedoelstellingen, mogelijkheden voor individuele bijdrage, trends binnen het bedrijf en de projecten en kansen voor verbetering.
- Genereren van bewustzijn met betrekking tot CO₂-emissies (scope 1, 2 en 3) binnen InAxtion.

2.2.1 Informeren over CO₂-emissies

Zowel de interne als de externe doelgroepen worden met vaste regelmaat geïnformeerd over metingen, uitslagen, doelstellingen, voortgang van de doelstellingen (scope 1, 2 en 3), trends, verbeterpunten en beleid en maatregelen inzake de CO₂-emissies (scope 1, 2 en 3) van InAxtion. Ook dienen zij te worden geïnformeerd over de initiatieven in de sector waaraan InAxtion zich heeft gecommitteerd.

Intern moeten alle medewerkers op de hoogte zijn van het beleid en de doelstellingen, zodat ze hiernaar kunnen handelen. Het is van belang om te weten welke acties en maatregelen InAxtion neemt om een bijdrage te leveren aan een duurzamere leefomgeving, zodat ze zich hieraan kunnen conformeren. Daarnaast is het van belang om hen op de hoogte te houden van de trends en ontwikkelingen. Zijn doelstelling behaald en wat kunnen medewerkers individueel voor bijdrage leveren? Het is belangrijk dat medewerkers gestimuleerd worden duurzaam te handelen en zelf na te denken over mogelijke verbeterpunten. Hiertoe is het van belang dat intern ook iedereen weet wie het aanspreekpunt is voor duurzaamheidskwesties.

De externe doelgroepen dienen zodanig te worden geïnformeerd dat InAxtion wordt geprofileerd als een bedrijf dat serieus en actief is op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen. Ze dienen op de hoogte te zijn van de CO₂-emissies, het beleid en de maatregelen die InAxtion neemt om het energieverbruik en de CO₂-uitstoot van het bedrijf en in projecten te reduceren.

Tweerichtingsverkeer is van belang om zo transparant mogelijk te zijn om verbeterpunten te ontvangen. Leveranciers moeten op de hoogte zijn van het beleid, de doelstellingen, maatregelen en de voortgang van de doelstellingen (scope 1, 2 en 3), zodat ook zij zich hieraan kunnen conformeren teneinde de doelstellingen te realiseren. Het is van belang dat ook deze partijen de CO₂-emissies in de gaten houden en voor mogelijk terugdringen.

2.2.2 Genereren van bewustzijn

Om ervoor te zorgen dat InAxtion voldoet aan de eisen die worden gesteld binnen de CO₂-prestatieladder, is het essentieel dat bij zowel de interne als de externe doelgroepen bewustzijn wordt gecreëerd van de CO₂-emissies en het energieverbruik. Dit gaat niet alleen over de CO₂-uitstoot van de bedrijven, maar ook over de zorg die we dragen voor het terugdringen van het gebruik van eindige grondstoffen en het terugdringen van de vervuiling van onze leefomgeving: regionaal, nationaal en globaal.

Voor de interne doelgroepen geldt dat het belangrijk is om bewustzijn te creëren om de betrokkenheid van medewerkers te vergroten. Het beleid en de aangekondigde maatregelen moeten worden nageleefd. Betrokkenheid en bewustzijn van het energieverbruik, de CO₂-uitstoot en de gevolgen daarvan, dienen de medewerkers te stimuleren om ideeën aan te dragen om de CO₂-uitstoot en het energieverbruik nog meer te reduceren. Op deze manier kunnen reductiedoelstellingen steeds verder worden geconcretiseerd, wat leidt tot minder energieverbruik, een lagere CO₂-uitstoot en een duurzamere leefomgeving. De interne doelgroepen dienen te worden geïnformeerd via intranet, website en e-mail.

Externe doelgroepen dienen ervan bewust te worden gemaakt dat InAxtion maatregelen neemt om het energieverbruik en de CO₂-emissies te reduceren en dat ze hiertoe een beleid heeft ontwikkeld. Daarnaast dienen externe doelgroepen zich bewust te worden dat het van belang is dat ook zij de CO₂-emissies in de gaten houden.

2.3 Communicatieboodschap

De hoofdboodschap van de communicatie-uitingen is:

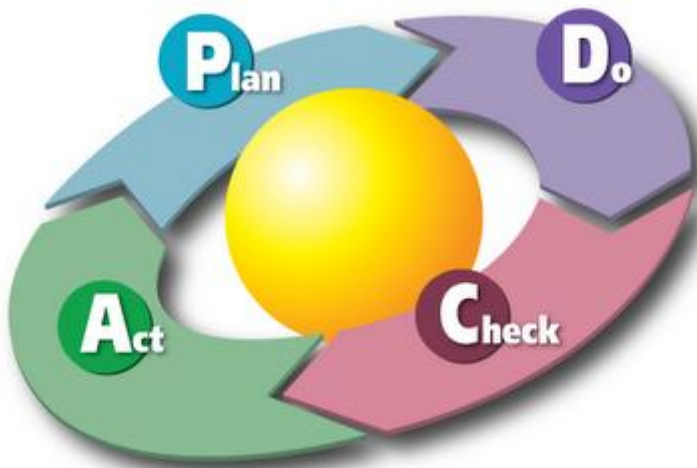
‘InAxtion zoekt voortdurend naar duurzame oplossingen, zodat een zo laag mogelijk CO₂-uitstoot en energiereductie kan worden gerealiseerd’. InAxtion heeft reductiedoelstellingen en neemt alle mogelijke maatregelen om deze te realiseren.

Per doelgroep is de communicatieboodschap als volgt te benoemen:

Doelgroep	Boodschap
Interne medewerkers van InAxtion	InAxtion heeft reductiedoelstellingen en maatregelen geformuleerd om het energieverbruik en de CO ₂ -uitstoot voor het bedrijf en in projecten te verminderen. Deze maatregelen moeten worden nageleefd in de bedrijfsprocessen en opdrachten/projectenuitvoering. Voor ieder vraagstuk moet worden gezocht naar de meest duurzame oplossing.
Externe medewerkers van InAxtion	InAxtion heeft reductiedoelstellingen en maatregelen geformuleerd om het energieverbruik en de CO ₂ -uitstoot voor het bedrijf en in projecten te verminderen. Deze maatregelen moeten worden nageleefd in de bedrijfsprocessen en opdrachten/projectenuitvoering. Voor ieder vraagstuk moet worden gezocht naar de meest duurzame oplossing. Externe medewerkers dienen door hun consultants te worden ingelicht. Daarnaast kunnen zij via de website van InAxtion al nodige informatie vinden. Er is de mogelijkheid om via de website berichten/e-mails te verzenden.
De directie van InAxtion	De directie heeft een voorbeeldfunctie voor de medewerkers en dient het beleid op het gebied van duurzaamheid uit te dragen en medewerkers te stimuleren actief met duurzaamheid bezig te zijn en ideeën voor verbetering aan te dragen. De directie moet toezien op het naleven van het beleid en de reductiedoelstellingen. Gezien de voorbeeldfunctie die de directie heeft, zijn zij tevens verantwoordelijk voor het uitdragen van de missie en visie op het gebied van duurzaamheid naar zowel medewerkers als naar externen.
Opdrachtgevers en potentiële opdrachtgevers (klanten)	InAxtion zoekt altijd naar de beste oplossing voor de opdrachtgever en omgeving en kan een bijdrage leveren aan het realiseren van de duurzaamheidsambities van bedrijven en (semi-)overheidsinstanties bij de voorbereiding en realisatie van projecten. De ambitie van InAxtion is om samen met (potentiële) opdrachtgevers, de overheid en NGO's te werken aan een zo duurzaam mogelijke leefomgeving.
Leveranciers	InAxtion hanteert een duurzaamheidsbeleid en neemt specifieke maatregelen om de CO ₂ -emissies en het energieverbruik te reduceren. Ieders inzet is noodzakelijk om het energieverbruik en de CO ₂ -emissies zo laag mogelijk te houden en de meest duurzame oplossing aan te dragen. Het is voor onderaannemers van belang zich te conformeren aan het geldende beleid, maatregelen na te leven en eventuele verbeterpunten aan te dragen. Alle partijen dienen alert te zijn op het energieverbruik en de CO ₂ -emissies om reductie te bevorderen.

3 Organisatie van Communicatie

De Werkgroep Duurzaamheid Van InAxtion is verantwoordelijk voor communicatie over alles dat met de CO₂-prestatieladder te maken heeft. Iedere medewerker kan bijdragen aanleveren aan de Werkgroep Duurzaamheid.



Bron: <http://www.bulsuk.com/2009/02/taking-first-step-with-pdca.html>

Om een effectieve stuurcyclus te waarborgen zijn vanuit de Plan-Do-Check-Act-cyclus de volgende stappen gedefinieerd:

- Plan** In het Energiemanagement Actieplan en het communicatieplan staan de acties beschreven die moeten worden uitgevoerd en waarover gecommuniceerd moet worden met de diverse stakeholders. De verantwoordelijkheid voor het initiëren van acties (de plan-stap in bovenstaande cyclus) ligt bij de Werkgroep Duurzaamheid (bestaande uit de Coördinator Duurzaamheid en de Energie Manager).
- Do** De Werkgroep Duurzaamheid is verantwoordelijk voor het uitvoeren van de communicatie-acties. Het bespreken van deze acties en de opvolging daarvan gebeuren in het maandelijks overleg van de Werkgroep Duurzaamheid. Notulen hiervan worden beheerd door de Werkgroep. De Stuurgroep Duurzaamheid zal incidenteel aanschuiven bij de maandelijks overleggen.
- Check** De Werkgroep Duurzaamheid gaat na of de communicatie-uitingen die zijn verspreid voldoen, op de juiste plaats zijn aangekomen, voldoende duidelijk zijn enz. Tevens wordt gekeken of de communicatie-uitingen effectief waren en welke (positieve) gevolgen en acties van derden eruit zijn voortgevloeid.
- Act** De Werkgroep Duurzaamheid bespreekt de acties voortvloeiend uit uitgevoerde communicatie en maakt een planning voor vervolg. Indien acties communicaties van aard zijn, zullen die door de afdeling Marketing & Communicatie ter hand worden genomen conform geschetste Plan-Do-Act-Check-cyclus.

4 Communicatiemiddelen

Niet elk communicatiemiddel is geschikt voor interne of externe communicatie. InAxtion gebruikt voor de communicatie met de twee doelgroepen de volgende middelen:

Instrumenten	Intern	Extern
Website	Nee	Ja
Intranet	Ja	Nee
AHA	Ja	Ja
Directievergaderingen	Ja	Nee
Vestigingsmanagersoverleg	Ja	Nee
MVO-overleg	Ja	Nee
Email	Ja	Ja
Emissie-inventarisatie CO ₂	Ja	Ja

Een korte toelichting op bovengenoemde instrumenten:

4.1 Website

De website is zowel voor medewerkers als voor externen toegankelijk, maar wordt in principe ingezet om de externe doelgroepen te informeren. Om de informatie makkelijk vindbaar te maken, is op de website www.inaxtion.com ruimte ingericht inzake de CO₂-Prestatieladder. Onder Menu (Medewerkers en Opdrachtgevers) -> Over InAxtion, zijn onder het kopje “Werken aan een betere toekomst” de initiatieven van InAxtion opgenomen. Op de website is onder Menu (Opdrachtgevers) -> Documenten, de volgende documenten inzake CO₂-Prestatieladder opgenomen:

- Het Energiemanagement Actieplan 2015, 2016
- Het Communicatieplan 2016
- De Emissie-inventarisaties van 2012, 2013, 2014 en 2015(1^e halfjaar 2016)
- De Energie Auditverslagen van 2012, 2013, 2014 en 2015(1^e halfjaar 2016)

Daarnaast zullen certificaten en de huidige stand van zaken worden gedeeld op de website (bij nieuws).

4.2 Intranet

Het intranet van InAxtion is alleen toegankelijk voor de medewerkers (intern) en de directie van InAxtion. Op intranet vinden de interne medewerkers in een overzichtelijk menu ‘MVO’ informatie op het gebied van duurzaamheid, zoals recente ontwikkelingen, het Energiemanagement Actieplan, de CO₂-footprint en de CO₂-reductiedoelstellingen, enz. Intranet is een goed middel voor interne communicatie, omdat het gebruiksvriendelijk is en alle informatie op één plek te vinden is. Medewerkers hoeven niet te zoeken, waardoor ze snel over alle benodigde informatie kunnen beschikken. In 2016 zal het intranet een nieuwe uitstraling krijgen.

4.3 AHA

Een keer paar jaar zal er een AHA verschijnen (via e-mail en website) met daarin informatie over de CO₂-Prestatieladder en hoe InAxtion daarmee omgaat. Zowel medewerkers (intern als extern) en opdrachtgevers ontvangen deze AHA. Onderwerpen die worden behandeld zijn onder andere de huidige CO₂-uitstoot van het bedrijf, het huidige energieverbruik, reductiedoelstellingen en – maatregelen voor het bedrijf, de voortgang ten opzichte van de reductiedoelstellingen voor scope 1, 2 en 3, trends, et cetera.

4.4 Directievergaderingen

De directievergadering vindt vierwekelijks plaats. Tijdens deze vergaderingen worden diverse zaken besproken en is MVO een vast onderdeel.

4.5 Vestigingsmanagersoverleg

Het vestigingsmanagersoverleg vindt vierwekelijks plaats. Tijdens deze vergaderingen worden de doelstellingen kort geëvalueerd en wordt besproken welke maatregelen kunnen worden genomen om de CO₂-uitstoot nog verder te reduceren. Het is een goede manier om de vestigingsmanagers direct te betrekken bij de maatregelen en het beleid, zodat ze dit kunnen uitdragen en andere interne en externe medewerkers kunnen stimuleren zich aan het beleid te conformeren teneinde doelstellingen te realiseren.

4.6 MVO-overleg

Het MVO-overleg vindt vierwekelijks plaats. Tijdens deze overleggen worden doelstellingen geëvalueerd en wordt besproken welke maatregelen kunnen worden genomen om de CO₂-uitstoot nog verder te reduceren. Tevens wordt de status van het communicatieplan, zowel intern als extern, doorgenomen en eventueel bijgesteld.

4.7 E-mail

E-mail is als communicatiemiddel geschikt om zowel de interne als externe doelgroepen in een korte tijd te informeren. Het kan worden ingezet als in een kort tijdsbestek een grote groep mensen moet worden benaderd wanneer bijvoorbeeld een toonaangevende gebeurtenis heeft plaatsgevonden. Standaard staat in alle e-mailhandtekeningen de tekst: Keep it Green, Keep it on the Screen. Daarnaast is een link ingevoegd, welke verwijst naar het onderdeel MVO op de website van InAxtion.

4.8 Emissie-inventarisatie CO₂

Middels de emissie-inventarisatie CO₂ worden interne en externe stakeholders geïnformeerd over de CO₂-resultaten, de doelstellingen en de maatregelen die InAxtion neemt op het gebied van CO₂-reductie. Dit rapport wordt op intranet gepubliceerd, zodat het gemakkelijk toegankelijk is voor alle medewerkers. Ook is het rapport voor externe stakeholders beschikbaar op de website van InAxtion.

5 Communicatiematrix

Doelgroep	Website	Intranet	AHA	Directievergaderingen	Vestigingsmanagers- overleg	MVO- overleg	E-mail	Emissie-inventarisatie CO ₂	Verantwoordelijke	Doelstelling	
										Informeren	Bewustzijn
Interne medewerkers InAxtion	X	X	X	X	X	X	X	X	Werkgroep Duurzaamheid	X	X
Externe medewerkers InAxtion	X		X				X	X	Werkgroep Duurzaamheid	X	X
Opdrachtgevers	X		X				X	X	Werkgroep Duurzaamheid	X	X
Potentiële opdrachtgevers	X		X				X	X	Werkgroep Duurzaamheid	X	X
Leveranciers	X		X				X	X	Werkgroep Duurzaamheid	X	X
Frequentie	Per gelegenheid	Per gelegenheid	1 keer per jaar	Tweewekelijks	Vierwkelijks	Vierwkelijks	Per gelegenheid	Eén keer per jaar			

6 Planning 2016

Datum	Actie	Doelgroep	Communicatiemiddel	Uitvoerder/Verantwoordelijke
Jan 2016	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Werkzaamheden n.a.v. audit november 2016			Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Feb 2016	Afronden werkzaamheden n.a.v. audit november 2016			Manager Energie
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Mrt 2016	Bijeenkomst Nederland CO2 Neutraal			Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Start opzetten emissie-inventarisatie CO ₂ (rapport) + energie audit verslag van 2015			Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Apr 2016	Afronden emissie-inventarisatie CO ₂ (rapport) + energie audit verslag van 2015	Alle doelgroepen (intern/extern)	- Website - Intranet	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Item betreffende CO ₂ -management InAxtion	Alle doelgroepen (intern/extern)	- Website - E-mail	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Mei 2016	Voortgang onderzoek gedeclareerde kilometers / carpoolen externe medewerkers		- Notulen - Verslag	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Interne Audit + Zelfanalyse		- Notulen - Verslag	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Juni 2016	Directiebeoordeling		- Notulen - Verslag	Manager Energie + Directie InAxtion Uitzendgroep B.V.
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Juli 2016	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid

Aug 2016	Voortgang onderzoek gedeclareerde kilometers / carpoolen externe medewerkers		- Notulen - Verslag	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Sept 2016	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Okt 2016	Voortgang onderzoek gedeclareerde kilometers / carpoolen externe medewerkers		- Notulen - Verslag	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Item betreffende CO ₂ -management InAxtion	Alle doelgroepen (intern/extern)	- Website - E-mail	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Nov 2016	Audit bezoek SGS Nederland			Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Actualiseren communicatieplan voor 2017		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid
Dec 2016	Overleg Werkgroep Duurzaamheid		Notulen	Manager Energie + Coördinator Duurzaamheid